



ANEXO XI

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 02/2021

ROTEIRO PARA PROVA DE CONCEITO – POC

1. Objetivo e abrangência:

1.1. Fornecer os insumos necessários à realização da análise de amostra (prova de conceito) do software apresentado pela licitante melhor classificada no Pregão Presencial nº 02/2021, quanto ao atendimento dos requisitos contidos no **ANEXO I** - Termo de Referência.

1.2. A Comissão de Avaliação, designada pelo CIS-AMFRI, tem seu trabalho concretizado formalmente com a realização da prova de conceito, bem como todas as atividades a ela inerentes.

2. Referência:

2.1. Edital e respectivos anexos do Pregão Presencial nº. 02/2021, destinado a contratação de SISTEMA INFORMATIZADO DE GESTÃO DE COMPRAS COMPARTILHADAS, não exclusivo, para uso de forma temporária, não transferível, oneroso, sem limitação quanto ao número de usuários simultâneos, incluídas a atualizações legal, corretiva, evolutiva e suporte técnico.

3. Atribuições da Comissão de Avaliação:

3.1. Cabe à Comissão de Avaliação garantir a plena execução de todas as atividades relativas à prova de conceito, e ainda:

3.1.1. Emitir o “Relatório de Conclusão da Avaliação Técnica”, podendo ser através de Ata;

3.1.2. Emitir o Termo de Aprovação ou de Recusa da Solução, para fins de continuidade do procedimento licitatório.

4. Cronograma:

ETAPA	DATA	OBSERVAÇÃO
Apresentação da Prova de Conceito	Deverá ocorrer no segundo dia útil a declaração do vencedor do certame pelo Pregoeiro, na sede do CIS-AMFRI	O prazo para apresentação será de até 8 (oito) horas. Havendo qualquer tipo de erro durante a apresentação, a LICITANTE deverá corrigir e reapresentar, no máximo, até o próximo dia útil
Conclusão da avaliação da Prova de Conceito	Em até 3 (três) dias úteis após o término da apresentação pelo LICITANTE vencedor	
Divulgação do Resultado da Prova de Conceito	Em até 3 (três) dias úteis após a Conclusão da Avaliação emitida pela Comissão de Avaliação	Será divulgado no sítio eletrônico oficial do CIS-AMFRI, disponível em http://www.cis-amfri.sc.gov.br

4.1. A prova de conceito deverá ocorrer em dias úteis a partir das 08h. O horário de encerramento dependerá do andamento dos trabalhos naquele dia, não devendo ultrapassar as 8 (oito) horas determinadas no quadro acima.

5. Documentação de avaliação:

5.1. Além dos documentos citados no Edital do Pregão Presencial nº. 02/2021, serão produzidos os seguintes documentos:





5.1.1. Ata diária da fase de demonstração e de avaliação técnica:

- a) Na ata diária das fases de demonstração e de avaliação técnica deverão ser registrados quais casos de testes foram submetidos à avaliação no decorrer do dia, consignando as ocorrências e as inconsistências observadas na realização dos testes, quer sejam funcionais ou não funcionais;
- b) As atas diárias das fases de demonstração e de avaliação técnica subsidiarão a elaboração do Relatório de conclusão da avaliação técnica, e o integrarão;

5.1.2. Relatório de conclusão da avaliação técnica:

- a) Será integrado pelos casos de testes e pelas atas, sendo subsídio à Comissão de Avaliação para a emissão do Termo de Aprovação definitivo ou de Recusa da Solução.

6. Base de Dados:

- 6.1. A base de dados a ser utilizada durante os testes deverá ser inserida no sistema pela licitante;
- 6.2. É de responsabilidade da licitante a complementação dos dados necessários e válidos para a operação normal do sistema.

7. Teste:

- 7.1. Serão objeto de teste todos os requisitos/rotinas descritos no **ANEXO I** - Termo de Referência.

